

令和7年1月9日

# 職員募集概要

一般社団法人国際フレンドシップ協会

下記内容にて嘱託職員1名、および臨時職員1名を募集します。

## 1. 業務内容

- ①嘱託職員（事業担当職）：事業の実施・運営  
（海外渡航者／訪日者に対する各種手配・事務、和・英文文書作成等）
- ②臨時職員（事業担当補佐職）：出張旅費計算書等文書作成、チェック

## 2. 資格

- ①嘱託職員：短大卒以上35歳位までの男女  
要PC・英語スキル  
要同種事業実務経験
- ②臨時職員：要PCスキル（ワード、エクセル）  
旅行業務経験者、簿記資格者優先

## 3. 業務実施場所：一般社団法人国際フレンドシップ協会

## 4. 期間

- ①嘱託職員：令和7年4月1日～令和8年3月31日（1年間）
- ②臨時職員：令和7年4月1日～令和8年3月31日（応相談）

## 5. 勤務形態

- ①嘱託職員（雇用契約）：月～金 9:30～17:30（実働7時間／1日）
- ②臨時職員（業務委託）：月～金、週2、3日程度（曜日、時間等応相談）

## 6. 待遇

- ①嘱託職員：年俸 3,924,000 円  
交通費実費支給  
社会保険等付保
- ②臨時職員：時給 1,200 円～（業務経験等により決定）  
交通費実費支給

## 7. 応募締切：令和7年2月28日（金）。ただし、採用者決定次第締切。

- 8. 応募・問合せ：希望職種（①嘱託職員／②臨時職員）を明記の上、以下2点をE-mail添付にて下記アドレスに送信。
  - （1）「履歴書」
  - （2）「応募動機、自己アピール等」A4サイズ1枚以内で記載  
（ただし、上記（1）に（2）の記載がある場合には（2）不要）書類審査通過者のみ面接の上決定。

E-mail アドレス：[staff@ifa-japan.org](mailto:staff@ifa-japan.org)

〒106-0041 港区麻布台 3-4-12 麻布台ロイヤルプラザ 703  
一般社団法人国際フレンドシップ協会 高橋  
電話 03-3582-3021  
URL：<http://www.ifa-japan.org>

以上